



Утверждаю =
Директор МБОУ гимназии № 161
Н.Н.Соломеин
(приказ № 202/1-ОД от 02.09.2013 г.)

Положение
о порядке, формах и периодичности текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии № 161

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ гимназия № 161.

1.2. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.4. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей гимназии.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта,

навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль — подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков (далее — ЗУН) обучающихся.

Вводный контроль учащихся — процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУНов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания одной-двух учебных дисциплин за год в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта и федеральным государственным образовательным стандартом.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем Положении

2.1. Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня по предметам обязательной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФК ГОС;

2.2.2. контроль выполнения учебных программ;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Единые требования к отметке

3.1. Задачи школьной отметки:

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

3.2.1. Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные ученикам заранее.

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2.3. Гласность и прозрачность — это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2.4. Своевременность — отметка выставляется в ходе и конце урока, а за письменные работы в течение 3-7 дней (в зависимости от вида работы: контрольная, сочинение, изложение и т.п.) после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок:

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
правильный, но неполный или неточный ответ;

неправильный ответ;
нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

грубые ошибки;
однотипные ошибки;
негрубые ошибки;
недочеты.

3.4. Шкала отметок

3.4.1. В гимназии принята следующая шкала отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно.

3.4.2. Отметку «5» — получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры).

3.4.3. Отметку «4» — получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы (правильный, но не совсем точный ответ, ученик применяет знания в стандартной ситуации).

3.4.4. Отметку «3» — получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.4.5. Отметку «2» — получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

4. Текущий контроль

4.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и направлен на проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.2. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или ученика в течение 3 дней с момента объявления отметки.

4.3. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.4. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.5. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.6. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал, дневник обучающегося и в электронный классный журнал.

4.7. Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

4.8. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

4.9. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей (лиц их заменяющих), учителя-предметника.

5. Порядок выставления текущих и промежуточных отметок

5.1. Промежуточная аттестация проводится:

- Во 2 – 9 классах по четвертям;
- В 10 – 11 классах по полугодиям.

5.2. В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

5.3. Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка. При этом отметка за сочинение по литературе выставляется следующим образом: отметка за содержание – в литературу, отметка за грамотность – в русский язык.

5.4. Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

5.5. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления (например, 3334 — 3; 5544 — 5).

5.6. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени по болезни.

5.7. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

5.8. Между зачетами, тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

5.9. Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а в классном журнале и электронном классном журнале выставляют только четвертную или полугодовую отметку, при этом в строке учащегося в классном журнале должна быть запись об индивидуальном обучении.

5.10. Учителя-предметники выставляют четвертные отметки и отметки за I и II полугодие за два дня до их окончания.

5.11. Отметки обучающихся за четверть или полугодие должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, особенно учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

6. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

6.1. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

6.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой, они имеют право заявить об этом письменно администрации гимназии в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

6.3. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.

6.4. В случае отсутствия обучающегося на тематической контрольной работе без уважительной причины в журнал выставляется отметка после опроса обучающегося по данному материалу. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтверждённая медицинской справкой, освобождение приказом директора, официальный вызов органов власти, особая семейная ситуация.

7. Промежуточный контроль

7.1. Формы, порядок и сроки проведения промежуточного контроля обучающихся (по предметам, дополнительным к указанным в данном Положении) определяются методическим советом гимназии, утверждаются приказом директора.

7.2. Предметы для проведения промежуточного контроля (дополнительные к указанным в данном Положении) определяются методическим советом гимназии не позднее 30 ноября текущего года из числа предметов, изучавшихся в данном учебном году в рамках учебного плана, утверждаются приказом по школе.

7.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в течение третьей недели мая:

7.3.1. в форме годовых контрольных работ или контрольных диктантов по русскому языку и контрольных работ математике во 2-4 классах, административной проверки техники чтения в 1-х, 4-х классах;

7.3.2. в форме годовых контрольных работ или контрольных диктантов по русскому языку и контрольных работ математике в 5-6 классах;

7.4. в форме годовых контрольных работ (диктантов с грамматическим заданием или тестирования) по русскому языку, контрольных работ по математике и иностранному языку в 7 классах и 8-м, 10-м гуманитарных классах;

7.4.1. в форме годовых контрольных работ (диктантов с грамматическим заданием или тестирования) по русскому языку, контрольных работ по математике и физике в 8-х и 10-х классах с углубленным изучением математики;

7.4.2. годовых контрольных работ (диктантов с грамматическим заданием или тестирования) по русскому языку, контрольных работ по математике и контрольного тестирования или в форме защиты реферата, проекта по обществоведению в 8-х и 10-х классах с углубленным изучением гуманитарных предметов.

7.4.3. Промежуточная аттестация учащихся первых классов проходит в форме итоговой комплексной работы.

Итоговая комплексная работа строится на основе несплошного текста (с иллюстрациями), к которому даётся ряд заданий по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру. Задания позволяют оценить уровень владения основными общеучебными умениями: навыками осознанного чтения, умением работать с текстом, понимать и выполнять инструкции, которые помогают успешно продвигаться в освоении учебного материала. Все умения оцениваются 1 баллом. В дополнительной части большинство проверяемых умений также оценивается 1 баллом. Результаты фиксируются в оценочном листе.

Оценка общей успешности выполнения работы ведётся на основе суммарных баллов, полученных за основную и дополнительную части. В этом случае результаты выполнения работы могут интерпретироваться с позиции достижения/недостижения базового и повышенных уровней подготовки, базового и повышенных уровней освоения курсов математики, русского языка, чтения. Если базового уровня ученик достиг, то считается, что он освоил программу 1 класса.

8. Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

8.1. Тестирование и годовые контрольные работы / контрольные диктанты проводятся в сроки, определенные приказом по школе. Для проведения тестирования и контрольных работ / контрольных диктантов создается комиссия в количестве трех человек: председателя, учителя и ассистента. Председателем комиссии является руководитель школьного методического объединения или заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в качестве ассистента может быть назначен учитель по любому предмету.

8.2. Списки аттестационных комиссий, расписание тестирования, годовых и административных контрольных работ утверждаются директором гимназии за 2 недели до начала их проведения.

8.3. При проведении тестирования и годовых или административных контрольных работ в день проводится только одна работа в классе.

8.4. Допуск к тестированию и контрольным работам осуществляется учителем-предметником по результатам текущего контроля.

8.5. Учащийся 10 класса, имеющий оценку «неудовлетворительно» по какому-либо предмету по итогам первого или второго полугодия, сдаёт письменный зачет по данному предмету.

8.6. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации и предоставившим соответствующий документ, приказом по гимназии сроки сдачи промежуточной аттестации переносятся на более поздний срок.

8.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

8.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

8.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.14. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.15. Обучающемуся, получившему неудовлетворительную оценку на тестировании или контрольной работе, разрешается передача данного тестирования или контрольной работы в течение одной недели после окончания промежуточной аттестации.

8.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по заявлению их родителей (законных представителей) зачисляются в образовательную организацию на обучение по соответствующей образовательной программе.

8.16. Оценка за тестирование или контрольную работу вносится в дневник и классный журнал (в том числе и электронный) и доводится до сведения родителей (законных представителей).

8.17. Материалы тестирования и задания контрольных работ утверждаются методическим советом гимназии не позднее, чем за 10 дней до проведения промежуточной аттестации.

8.19. От тестирования и контрольных работ по представлению учителя-предметника (классного руководителя) решением педагогического совета гимназии могут освобождаться обучающиеся 5–6, 8 и 10 классов, имеющие оценку «отлично» по данному предмету по итогам четвертей, полугодия.

Промежуточную аттестацию в форме годовой контрольной работы проходят все обучающиеся 7 классов, так как результаты промежуточной аттестации учитываются при распределении в предпрофильные классы.

9. Требования к выставлению отметок

9.1. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются по 5-ти балльной системе, в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

9.2. Оценка за год выставляется с учетом предшествующих оценок за четверти и оценки за промежуточную аттестацию.

9.3. При наличии спорных оценок оценка за год выставляется в пользу ученика.

9.4. Передача промежуточной аттестации на более высокую оценку проводится по согласованию с учителем.

10. Решение конфликтных вопросов

10.1. В случае возникновения спорных вопросов учащийся и родители имеют право обратиться с апелляцией в конфликтную комиссию в течение двух дней после оглашения оценок за промежуточную аттестацию.

10.2. Конфликтная комиссия создается приказом директора гимназии на период проведения промежуточной аттестации.

10.3. В двухдневный срок конфликтная комиссия должна рассмотреть апелляцию, принять решение и довести до сведения учащегося и родителей.

Положение рассмотрено и одобрено
Советом гимназии № 161
(протокол № 56 от 02.09.2013 г.)